

Sindicatul Liber de la Academia de Muzică “Gheorghe Dima”
Afiliat la Federația Națională Sindicală “Alma Mater”

STATUTUL SINDICATULUI LIBER DE LA ACADEMIA DE MUZICĂ
“GHEORGHE DIMA”
CLUJ-NAPOCA

Capitolul I
DENUMIREA, SCOPUL ȘI SEDIUL SINDICATULUI

Art.1. Sindicatul Liber de la Academia de Muzică “Gheorghe Dima” din Cluj-Napoca este o personalitate juridică, care reunește prin adeziune liber exprimată, salariații și pensionarii din: Academia de Muzică “Gheorghe Dima”, din unitățile și compartimentele aflate în structura ei, indiferent de naționalitate, sex, convingeri politice sau religioase.

Art.2. Sindicatul Liber de la Academia de Muzică “Gheorghe Dima” din Cluj-Napoca are **denumirea** prescurtată **SL-AMGD**, iar **sediul** sindicatului se află pe str.Ion I.C.Brătianu nr.25, Cluj-Napoca.

Art.3. **SL-AMGD** are ca **scop** promovarea și apărarea drepturilor și intereselor profesionale, economice, sociale și culturale ale membrilor săi, a libertății și demnității, în raport cu toate organele administrative locale și centrale.

În vederea realizării scopului propus SL-AMGD acționează pentru:

- respectarea riguroasă a legilor în domeniul salarizării membrilor săi;
- retribuirea muncii prestate în afara programului de lucru sau a fișei postului;
- acordarea de sporuri și categorii de salarizare cu respectarea legilor în vigoare;
- aplicarea întocmai a regulamentelor și statutelor în vigoare, privind încadrarea, promovarea, transferarea, eliberarea din muncă și pensionarea membrilor săi;
- urmărește scoaterea la concurs și ocuparea posturilor vacante, ținând seama de perspective acelor posturi și de interesele colectivelor de salariați;
- participă la elaborarea și avizarea regulamentelor de ordine interioară, a contractelor colective și individuale de muncă;
- militează pentru respectarea drepturilor membrilor săi de a avea acces liber la toate sursele și formele de documentare interne și internaționale, de a participa, fără nici o îngrădire la reuniuni și manifestări științifice și culturale organizate în țară și în străinătate;
- urmărește precizarea și respectarea atribuțiilor de serviciu pentru fiecare loc de muncă și folosirea personalului numai în scopul pentru care a fost angajat;
- acordă asistență tuturor membrilor săi în conflictele de muncă pe care aceștia le au cu conducerea administrativă.

Art.4. – **SL-AMGD** promovează solidaritatea, colegialitatea și întraajutorarea în relațiile dintre membrii săi și combate cu fermitate manifestările antisociale, imorale, antiacademice.

Art.5. **SL-AMGD** are dreptul să solidarizeze cu alte organizații sindicale și să solicite sprijin altor organizații în vederea apărării tuturor membrilor săi.

Art.6. – SL-AMGD urmărește informarea salariaților cu privire la hotărârile adoptate de Consiliul de Administrație sau Senatul Academiei care prezintă o importanță deosebită pentru toți salariații sau pentru majoritatea acestora.

Capitolul II **DOBÂNDIREA ȘI ÎNCETAREA CALITĂȚII** **DE MEMBRU AL SINDICATULUI**

Art.7. Poate fi membru al **SL-AMGD** din Cluj-Napoca orice salariat sau pensionar al Academiei de Muzică “Gheorghe Dima” care aderă la prevederile prezentului Statut și nu face parte simultan dintr-un alt sindicat.

Art.8. Primirea în sindicat se face pe baza semnăturii salariatului pe o cerere individuală tip, cu avizul președintelui.

Art.9. Calitatea de membru al sindicatului **încetează** prin: transfer, retragere sau excludere din sindicat, pe baza unei cereri tip.

Art.10. Retragerea din sindicat se face pe baza unei cereri scrise, adresată Consiliului Sindical sau Biroului executiv al acestuia, fără obligația motivării retragerii. Calitatea de membru încetează la expirarea termenului de 10 zile de la depunerea cererii de retragere.

Art.11. Excluderea din sindicat se decide de către Adunarea generală, în cazul săvârșirii unor abateri incompatibile cu calitatea de membru al sindicatului, sau de către Consiliul Sindicatului în caz de neplată a cotizației timp de 3 luni consecutiv.

Art.12. Membrii care se retrag sau sunt excluși din sindicat nu au nici un drept asupra patrimoniului Sindicatului.

Capitolul III **DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE** **MEMBRILOR DE SINDICAT**

Art.13. Principalele drepturi ale membrilor **SL-AMGD** din Cluj-Napoca sunt:

- a) să aleagă și să fie ales în toate organele de conducere ale sindicatului;
- b) să participe la dezbaterile tuturor problemelor muncii sindicale în adunările generale, conferințe, presă, etc.;
- c) să ceară să participe personal, în toate cazurile, atunci când se discută și urmează a se lua hotărâri privind persoana sa;
- d) să fie apărut în fața organelor de conducere administrativă sau profesional-științifică în cazul încălcării prevederilor contractului de muncă și legislației muncii;
- e) consultanță juridică gratuită în cazul litigiilor de muncă, la cererea expresă a membrului de sindicat adresată Biroului Executiv al Consiliului Sindical;
- f) să folosească dotările sociale, culturale și sportive ale Academiei și Sindicatului împreună cu membrii familiei, cu aprobarea Biroului Executiv al Consiliului Sindical;

g) să recurgă la petiție pentru apărarea drepturilor și intereselor sale legitime privind salarizarea, încadrarea pe posturi, nerespectarea Codului Muncii, prevederile sociale, protecția muncii, etc.

Art.14. Principalele îndatoriri ale membrilor **SL-AMGD** sunt:

- a) participarea activă la activitatea profesional-științifică și instructiv-educativă a formațiunii în care este încadrat;
- b) respectarea Statutului și achitarea la timp a cotizației;
- c) perfecționarea continuă a pregătirii profesional-științifice;
- d) să respecte și să aplice legile statului român;
- e) să aibă o comportare demnă, corectă și civilizată.

Capitolul IV **FONDURILE BĂNEȘTI ȘI PATRIMONIUL**

Art.15. Veniturile bănești și mijloacele materiale ale **SL-AMGD** din Cluj-Napoca provin din cotizația lunară a membrilor săi, din conturile și patrimoniile reunite ale sindicatelor care fuzionează cu **SL-AMGD** și din orice alte surse legale.

Art.16. **Cuantumul cotizației este de 1%** din salariul de încadrare (bază) cu posibilitatea modificării lui de către Adunarea generală a Sindicatului și consemnării în proces verbal.

Art.17. Încasarea cotizației se face lunar, prin reținerea sumelor pe liste atașate la Statul de plată la serviciul Financiar Contabil al Academiei de Muzică “Gh.Dima”.

Art.18. Pentru activitatea depusă pe linie sindicală, membrii organelor de conducere alese pot beneficia de indemnizații, premii sau alte forme de recompensare stabilite de Biroul Executiv și aprobate de Consiliul Sindicatului, în funcție de realizările bugetare și de meritele celor propuși pentru recompensare.

Art.19. Pentru lucrările de contabilitate, casierie, asistență și consultanță juridică sau alte prestări de servicii și colaborări, efectuate în folosul sindicatului, se vor face plăți conform prevederilor legale, aprobate de Biroul Executiv și de președintele acestuia.

Art.20. În sprijinul salariaților cu venituri mici, Biroul executiv poate aproba ajutoare materiale sau decontarea unor cheltuieli prilejuite de evenimente deosebite (decese, căsătorii, cumpărături de medicamente, proteze ș.a.m.d.) în limitele fondurilor prevăzute la acest capitol, fără a depăși 25% din bugetul anual realizat din cotizațiile membrilor **SL-AMGD**. Pentru cheltuieli care depășesc această cotă e necesară aprobarea Consiliului **SL-AMGD**.

Capitolul V

ORGANELE DE CONDUCERE

Art.21. Organele de conducere ale **SL-AMGD** din Cluj-Napoca sunt următoarele:

- **Adunarea Generală, Consiliul sindicatului și Biroul executiv.**

Art.22. Adunarea generala a SL-AMGD se întrunește în sesiuni ordinare la interval de 2 ani, în intervalul ianuarie-martie și în sesiuni extraordinare ori de câte ori este necesar, din inițiativa Consiliului Sindicatului, a Biroului Executiv sau a 1/3 din totalul membrilor sindicatului.

Adunarea generala este statutar constituită în prezența a cel puțin 50% din numărul delegaților și adoptă hotărâri cu o majoritate simplă de jumătate plus unu din numărul voturilor delegaților prezenți.

Adunarea generala a Sindicatului are următoarele atribuții:

- a) aprobă sau modifică Statutul Sindicatului și structura acestuia;
- b) alege, odată la 4 ani, Biroul Executiv;
- c) adoptă Programul general de activitate al Sindicatului;
- d) aprobă cuantumul cotizației lunare;
- e) aprobă veniturile și cheltuielile bugetare realizate între conferințe;
- f) hotărăște afilierea sau retragerea din Federații sau din alte uniuni sindicale;
- g) hotărăște asupra problemelor principale ale activității sindicatului.

Art.23. Consiliul Sindicatului SL-AMGD este organul de conducere al Sindicatului în intervalele dintre sesiunile Conferinței sindicatului. Consiliul este investit pentru un mandat de 4 ani și este alcătuit din: președinte, vicepreședinte, secretar, trezorer, responsabil relații muncă, cenzori.

Consiliul Sindicatului are următoarele atribuții:

- a) aduce la îndeplinire hotărârile Adunării generale ale Sindicatului;
- b) veghează asupra modului de gospodărire a mijloacelor materiale și a fondurilor bănești ale sindicatului, discutând și aprobând anual cheltuielile efectuate, în luna ianuarie a anului precedent anului bugetar încheiat;
- c) face propuneri privind Regulamentele de ordine interioară, contractele individuale și negociază contractele colective de muncă;
- d) coordonează activități și asigură condițiile necesare pentru odihnă și recreerea salariaților în raport cu mijloacele materiale și fondurile bănești disponibile;
- e) organizează activități și asigură condițiile necesare pentru odihnă și recreerea salariaților, în raport cu mijloacele materiale și fondurile bănești disponibile.
- f) aprobă repartizarea biletelor de odihnă și tratament în funcție de cererile depuse și numărul locurilor primare;
- g) aprobă eventuale ajutoare materiale oferite membrilor de sindicat sau familiilor acestora, în cazul unor evenimente deosebite din viața lor, pe baza propunerilor Biroului Executiv, cu ocazia discutării și aprobării bilanțului anual de venituri și cheltuieli;
- h) îndeplinește orice alte atribuții date în competența sa de Adunarea generală a Sindicatului.

Art.24. Biroul Executiv:

Este alcătuit din președinte și vicepreședinte, șefii de comisii, secretarul Consiliului, trezorerul și câte un reprezentant din principalele compartimente ale structurii **SL-AMGD**. Biroul executiv este ales pe o durată de 4 ani în Adunările Generale **SL-AMGD**. Biroul Executiv sau orice membru al BEX poate fi revocat și înlocuit de conferința extraordinară a **SL-AMGD** înainte de încheierea mandatului, în cazul în care aceștia nu-și îndeplinesc obligațiile necesare.

Biroul Executiv este statutar constituit în prezența a cel puțin 50% din numărul membrilor aleși și adoptă hotărâri cu jumătate plus unu din numărul voturilor celor prezenți.

Biroul Executiv îndeplinește în mod operativ toate atribuțiile Consiliului Sindicatului între ședințele Adunării generale, în plus numește casierul, contabilul, magazionerul și alte ajutoare necesare în gestionarea bugetului și patrimoniului sindicatului.

Stabilește regulile de administrare a mijloacelor materiale și a fondurilor bănești ale Sindicatului și gospodărește resursele fondului sindical.

Înaintează Senatului Academiei, organelor de stat și Federației Sindicatelor din care face parte, propuneri privind adoptarea de măsuri, inclusiv de ordin legislativ, pentru realizarea obiectivelor decise de Consiliul Sindicatului.

Art.25. Adunarea generală este compusă din totalul membrilor sindicatului. Ea se întrunește anual în ședințe ordinare, precum și de câte ori e necesar în ședințe extraordinare, din inițiativa Biroului executiv sau a 1/3 din numărul membrilor de sindicat.

Adunarea generală are următoarele atribuții:

- a) dezbate documentele și problemele propuse de membrii sindicatului și hotărăște asupra lor, până la nivelul de competență;
- b) hotărăște excluderea din sindicat.

Art.26. Președintele sindicatului are următoarele atribuții:

- a) reprezintă Sindicatul în relațiile acestuia cu organele de stat și cu organizațiile politice, obștești sau științifice din țară sau din străinătate;
- b) coordonează activitatea Biroului Executiv și a Consiliului Sindicatului;
- c) realizează activitățile curente stabilite de Biroul Executiv și Consiliul **SL-AMGD**. În lipsa președintelui, abilitățile acestuia sunt preluate de vicepreședinte.

Art.27. Consiliul Sindicatului sau Biroul Executiv pot da împuternicire specială, scrisă de reprezentanții sindicatului, oricărui membru al Consiliului sau Biroului Executiv.

Art.28. Organele de conducere ale Sindicatului pot fi revocate în întregime sau în parte conform unei proceduri similare celei prevăzute pentru alegerea și constituirea lor. Ele sunt statutar constituite în prezența a cel puțin 50% din numărul membrilor delegațiilor și pot lua hotărâri cu majoritatea simplă din numărul voturilor exprimate.

Capitolul VI
CĂILE DE ACȚIUNE ALE SINDICATULUI

Art.29. SL-AMGD Cluj-Napoca are dreptul de a stabili și întreține relații cu alte organizații sindicale din țară și din alte țări.

Art.30. Dizolvarea **SL-AMGD** poate fi hotărâtă numai de Adunarea Generală a Sindicatului. În caz de dizolvare, bunurile date în folosință de către stat vor fi restituite statului, iar celelalte bunuri vor fi valorificate prin licitație și fondurile astfel obținute împreună cu soldul de casă la zi vor fi împartite tuturor membrilor de sindicat existenți în evidență la data hotărârii de dizolvare

Art.31. Sindicatul **SL-AMGD** poate avea activitate comercială, conform celor prevăzute de lege.

Președinte,

Vicepreședinte,

Secretar,

Jilovan Horațiu-Ovidiu

Metea Răzvan

Fodor Corina-Simona