

Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentelor

1. Principii generale

Art. 1. (1) Departamentul este unitatea funcțională de bază a învățământului, cercetării și activității artistice din cadrul Facultății Teoretice a Academiei Naționale de Muzică “Gheorghe Dima” din Cluj-Napoca; departamentele se organizează după principiul disciplinelor înrudite. Departamentul este unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate.

(2) Departamentul se înființează, se organizează, se divizează, se comasează sau se desființează prin hotărârea Senatului universitar, la propunerea Consiliului facultății în care funcționează, cu avizul consiliului de administrație, în conformitate cu art. 22 din Legea nr. 199 din 2023 a Învățământului Superior.

(3) Departamentul poate avea în componență centre/unități sau laboratoare de cercetare, ateliere artistice, săli de spectacole, concerte, școli postuniversitare, și ateliere audiovizuale: radio, televiziune, cinematografie și fotografie.

(4) Funcționarea departamentului este stabilită prin regulament aprobat de Consiliul facultății și de Senatul Academiei.

(5) Statele de funcții se întocmesc la nivelul Departamentului, prin consultarea membrilor acestuia și pe baza sarcinilor didactice și de cercetare stabilite la nivelul Consiliului profesoral al Facultății. Pentru disciplinele teoretice din Planul de învățământ al Facultății de Interpretare Muzicală, acestea vor fi predate de cadrele didactice ale Facultății Teoretice, cu avizul conducerii facultății. În conformitate cu art. 143 din Legea nr. 199 din 2023 a Învățământului Superior, Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului. Directorul de departament răspunde de elaborarea și implementarea planurilor de învățământ, de statele de funcții, de managementul cercetării și al calității și sprijină conducerea instituției de învățământ superior în activitatea de management financiar al departamentului. În exercitarea acestei funcții, el este ajutat de consiliul departamentului, conform cartei universitare. (2) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt de răspunderea directorului de departament, a directorului consiliului școlii doctorale sau a decanului, conform prevederilor cartei universitare.

(6) Angajarea unor personalități artistice, cu activitate recunoscută la nivel național și internațional, în calitate de cadre didactice asociate trebuie avizată de Consiliul profesoral și aprobată de Senatul ANMGD.

(7) Departamentul se reunește în adunare generală pentru stabilirea și aprobarea planului anual de activitate și raportul de activitate al directorului de departament, în situația alegerilor structurilor de conducere a departamentului și de câte ori este nevoie, la convocarea directorului de departament sau la cererea a 2/3 din numărul total de membri.

Art. 2. În cadrul Facultății Teoretice funcționează două departamente: Departamentul de Muzicologie și Departamentul de Compoziție muzicală și Dirijat. Acestea sunt organizate și funcționează în conformitate cu prevederile:

- Legii Învățământului superior nr.199/2023;
- Cartei Academiei Naționale de Muzică „Gheorghe Dima” din Cluj-Napoca;
- Regulamentului privind alegerea structurilor și funcțiilor de conducere la ANMGD;
- Regulamentului de organizare și funcționare al Facultății Teoretice;

- Regulamentului privind activitatea profesională a studenților ANMGD și
- reglementări legale în vigoare.

Art. 3. Toate activitățile didactice, științifice, administrative, artistice sau de altă natură din cadrul celor două departamente se desfășoară în conformitate cu actele normative enumerate la art. 1 și sunt obligatorii atât pentru studenții și masteranzii departamentului, cât și pentru toate categoriile de personal care lucrează în departament, indiferent de forma de angajare a acestora – permanentă, în cumul sau plata cu ora.

Art.4. Departamentele au rolul de a organiza și realiza toate activitățile stabilite de conducerea facultății, pe baza actelor normative în vigoare.

2. Structură și organizare

Art. 5. Din cadrul departamentului fac parte toate cadrele didactice și de cercetare titulare.

În cadrul Departamentului de Muzicologie funcționează următoarele programe de studii:

- Muzicologie, studii universitare de licență (4 ani);
- Muzică și Muzică (în limba engleză), studii universitare de licență (3 ani);
- Muzicologie, studii universitare de masterat;
- Artă Muzicală și Artă Muzicală/Musical Art, studii universitare de masterat.

În cadrul Departamentului de Compoziție muzicală și Dirijat funcționează următoarele programe de studii:

- Compoziție muzicală, studii universitare de licență (4 ani);
- Dirijat, calificările Dirijat – cor și Dirijat – orchestră, studii universitare de licență (4 ani);
- Compoziție, studii universitare de masterat;
- Dirijat, studii universitare de masterat.

Art. 6. Departamentul este condus de **consiliul departamentului** și de **directorul de departament**.

Art.7. (1) Consiliul departamentului este compus din cadre didactice titulare ale departamentului, care au experiență în activitatea didactică și de cercetare. Efectivul consiliului departamentului este de 15-25% din numărul total de membri cadre didactice și de cercetare titulare. Directorul de departament și membrii Consiliului departamentului sunt aleși prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare, pentru un mandat de 5 ani. Mandatul poate fi reînnoit. În cadrul departamentelor se pot constitui colective pe discipline, conduse de un **șef de disciplină** în persoana titularului cu gradul didactic cel mai înalt și vechime superioară.

(2) Consiliul departamentului poate adopta hotărâri cu majoritate simplă (jumătate plus unu) în prezența a cel puțin 2/3 din numărul total de membri ai săi.

Art.8. Departamentul este reprezentat în Consiliul profesoral de directorul de departament și de doi reprezentanți ai departamentului, aleși prin vot secret de către membrii titulari ai acestuia. În conformitate cu art. 131 alin (3) din Legea nr. 199 din 2023 a Învățământului Superior, procedura de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituției de învățământ superior, al facultăților și departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente, linii, secții de predare și programe de studii, după caz, și se stabilește prin carta universitară.

Art.9. **Consiliul departamentului** are următoarele competențe:

- (1) inițiază propunerile de angajare ca personal didactic asociat a specialiștilor cu valoare recunoscută în domeniu, în măsura necesităților, conform legii, și le înaintează consiliului facultății spre avizare;
- (2) inițiază propunerile de angajare ca personal didactic asociat a cadrelor didactice pensionate, în măsura necesităților, și le înaintează consiliului facultății spre avizare;
- (3) stabilește conținutul probelor teoretice/practice ale concursurilor de selecție pentru angajarea de personal didactic asociat sau specialiști cu valoare recunoscută, pentru orele neacoperite de titulari;
- (4) repartizează cadrele didactice proprii care vor acoperi discipline din planurile de învățământ ale altor facultăți;
- (5) aprobă Fișele disciplinelor, elaborate de titularii de disciplină;
- (6) aprobă statul de funcțiuni al departamentului întocmit de directorul de departament;
- (7) evaluează activitatea didactică și științifică a cadrelor didactice și cercetătorilor și răspunde de calitatea procesului de învățământ la disciplinele care aparțin departamentului;
- (8) face propuneri în vederea acordării unor distincții, titluri științifice, premii;
- (9) inițiază propunerile pentru scoaterea la concurs a posturilor didactice;
- (10) inițiază propunerile pentru componența comisiilor de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și le înaintează consiliului facultății spre avizare;
- (11) face propuneri în vederea actualizării și promovării unor specializări și planuri de învățământ în concordanță cu cerințele pieței muncii și alinierea/menținerea la standardele competitive europene și internaționale;
- (12) propune anual programul de editare a cursurilor și a altor materiale didactice;
- (13) avizează conținutul cursurilor universitare în vederea tipăririi lor;
- (14) coordonează secțiunea care-i revine din publicațiile științifice ale Academiei;
- (15) aprobă temele lucrărilor/proiectelor de licență;
- (16) elaborează planurile de cercetare ale departamentului;
- (17) organizează practica studenților la specializările gestionate de departament;
- (18) poate organiza manifestări artistice sau științifice și poate iniția organizarea de cercuri științifice studențești.

Art. 10. Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului și îndeplinește atribuțiile executive ce decurg din hotărârile Consiliului departamentului, al Consiliului facultății și ale Senatului, fiind ales prin votul universal și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare, în urma depunerii unei candidaturi, direct. Directorul de departament ia decizii operative, supuse avizului/aprobării Consiliului departamentului sau funcțiilor și structurilor superioare ierarhic, după caz.

Art. 11. Directorul de departament are următoarele atribuții:

- (1) răspunde de planurile de învățământ și de statele de funcții ale departamentului;
- (2) răspunde de managementul cercetării și al calității precum și sprijină conducerea instituției de învățământ superior în activitatea de management financiar al departamentului, în sensul repartizării judicioase și eficiente a resurselor disponibile;
- (3) se preocupă de formarea și motivarea personalului departamentului;
- (4) convocă și prezidează adunările generale ale departamentului și ședințele consiliului departamentului și stabilește ordinea de zi a acestora;
- (5) transmite membrilor departamentului hotărârile adoptate la nivelurile superioare, trasează sarcinile ce rezultă din aceste hotărârți și controlează îndeplinirea acestora;
- (6) analizează periodic rezultatele activității didactice și de cercetare ale departamentului și efectuează evaluarea periodică a acestuia;
- (7) Efectuează semestrial sau anual evaluarea colegială a asistenților universitari (angajați pe perioadă determinată sau nedeterminată), prin inspecție anunțată la un seminar, alături de un

cadru didactic specializat în domeniul disciplinei respective. Scopul acestor inspecții semestriale/anuale este acela de a sprijini tinerele cadre didactice în efortul lor de perfecționare didactică, prin discuții, sfaturi și recomandări colegiale (după oră, în privat). Totodată, în cazul asistenților doctoranzi, pe baza raportului întocmit după inspecția de la oră/ore, coroborat și cu evaluarea acestora de către studenți, directorul de departament va recomanda continuarea sau încetarea colaborării cu aceștia în anul universitar următor, propunere pe care o va înainta decanului, care o va supune avizării Consiliului facultății și, ulterior, Senatului;

(8) avizează cererile de plecare în delegație ale membrilor departamentului;

(9) transmite structurilor și funcțiilor ierarhice superioare, după caz, propunerile și solicitările formulate în colectivul departamentului;

(10) ia măsuri pentru suplینirea colegială a cadrelor didactice care lipsesc;

(11) asigură îndeplinirea sarcinilor stabilite de Senat în organizarea și desfășurarea concursului de admitere;

(12) verifică respectarea programului orar de către cadrele didactice și de către personalul didactic auxiliar;

(13) vizează Fișele disciplinelor titularului de disciplină, iar în caz de nevoie le supune spre analiză colectivului departamentului;

(14) verifică respectarea Fișei disciplinei;

(15) la sfârșitul fiecărei sesiuni de examene analizează modul de desfășurare, rezultatele obținute și face propuneri de măsuri pentru viitor;

(16) transmite la nivelul decanatului următoarele:

- anual, statul de funcții al departamentului;

- semestrial:

➤ tabelul nominal cuprinzând plata cu ora;

➤ propuneri privind scoaterea la concurs a posturilor vacante;

➤ propuneri privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale cadrelor didactice;

➤ propuneri pentru componența comisiilor de concurs în cazul posturilor didactice;

➤ propuneri pentru dezvoltarea bazei materiale a laboratoarelor, a fondului de carte etc. legate de disciplinele gestionate de departament.

(17) prezintă Consiliului departamentului, anual, un raport privind activitatea didactică, artistică, științifică și administrativă, asigurarea calității, respectarea eticii universitare și starea generală la nivelul departamentului;

(18) răspunde pentru activitatea și deciziile sale în fața Consiliului departamentului a Consiliului facultății, a Senatului, a Consiliului de administrație, a decanului și a rectorului.

În conformitate cu art. 143 alin (2) din Legea nr. 199 din 2023 a Învățământului Superior, selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt de răspunderea directorului de departament, a directorului consiliului școlii doctorale sau a decanului, conform prevederilor cartei universitare.

3. Activitatea didactică

Art. 12. Atribuțiile departamentului / directorului de departament în privința activității didactice sunt următoarele:

- elaborarea planurilor de învățământ (licență, masterat);

- întocmirea statelor de funcții cu respectarea specializării posturilor, a compatibilității acestora cu specializarea titularului (în cazul posturilor ocupate), a corelării volumului de normare cu gradul didactic al postului, precum și al nomenclatorului de discipline aferente departamentului respectiv;

- aprobarea propunerilor pentru salarii și gradații de merit sau alte forme de recompensare și înaintarea lor spre aprobare Consiliului facultății;
- organizarea sesiunilor de examene.

Orice problemă ce nu implică cu necesitate intervenția Consiliului Facultății se va soluționa în cadrul departamentului sau prin dialog la nivelul departamentelor.

Art. 13. Departamentul / directorul de departament poate propune:

- schimbări motivate în structura statului de funcții;
- modificarea specializării posturilor;
- crearea de posturi noi, cu condiția că excedentul de ore didactice să fie imposibil de cuprins în normele existente;
- introducerea în activitatea didactică a unor cursuri speciale cu caracter temporar;
- nominalizarea cadrelor didactice pentru suplinirea orelor didactice rămase descoperite, urmând ca atribuirea suplینirilor pentru persoane din afara ANMGD să fie făcută de Consiliul facultății;
- scoaterea la concurs a posturilor vacante, în condițiile legii;
- realizarea de cooperare academică națională și internațională;
- acordarea titlului de Doctor Honoris Causa al ANMGD.

Departamentul poate propune pentru angajare, cu acordul Consiliului facultății, în regim de cadru didactic asociat, personalități de prim rang ale culturii muzicale naționale și internaționale, precum și specialiști indispensabili procesului didactic.

Art. 14. Departamentul prin directorul de departament și/sau Consiliul departamentului decide:

- asupra organizării grupelor de discipline la specialitate;
 - asupra cadrului de desfășurare a examenelor;
 - asupra comisiilor de examene din cadrul disciplinelor de specialitate;
 - fixarea examenelor cu date precise;
- asupra elaborării conținutului concursului de admitere la specialitățile existente în departament.

Art. 15. Reglementări ale desfășurării activității didactice

- (1) Directorul de departament, *cu aprobarea decanului*, decide în probleme legate de absențe ale cadrelor didactice, de specializări și burse.
- (2) În conformitate cu hotărârea Senatului din 29 sept. 2006, pe parcursul anului universitar, se aprobă plecarea din localitate în turnee sau pentru susținerea unor activități profesionale (concerte, recitaluri, conferințe etc.) ale cadrelor didactice, *doar în cazul în care acestea reprezintă instituția*. Absența de la cursuri ale cadrelor didactice pentru efectuarea activităților profesionale mai sus menționate, care însă nu implică direct instituția, se aprobă prin acordarea concediului fără plată, caz în care departamentul se obligă să asigure înlocuitor, în regim de plată cu ora. Concediul fără plată se acordă conform legii.
- (3) În perioada concursului de admitere și în cea a susținerii examenului de licență și disertație este obligatorie prezența în localitate a tuturor cadrelor didactice ale departamentelor implicate direct în aceste activități.
- (4) Cadrele didactice au obligativitatea de a consemna prezențele (respectiv absențele) studenților în foaia de catalog (în caz contrar fiind afectat punctajul de la punctul 1 al fișei de autoevaluare).
- (5) Pentru orele neacoperite în normele de bază care se efectuează în regim de plată cu ora, ordinea priorităților este:

a) cadre didactice titulare: din departament sau din facultate;

b) colaboratori:

1. doctoranzi ANMGD;

2. pensionari ANMGD;
3. profesori de la Colegiul de Muzică „S.Toduță” din Cluj-Napoca;
4. cadre didactice de la alte instituții de învățământ superior clujean;
5. CDA provenind de la alte instituții (Filarmonică, Opere etc.).

Art. 16. Concursurile pentru ocuparea posturilor didactice vacante

- (1) Toate posturile se ocupă prin concurs, conform legii.
- (2) Concursurile pe post se organizează conform legilor în vigoare și metodologiei proprii.
- (3) Scoaterea la concurs a unor posturi didactice se face în urma unei analize a oportunității acesteia la nivelul departamentului, cu acordul Consiliului facultății și aprobarea Senatului.
- (4) În politica de recrutare și promovare a cadrelor didactice se aplică principiul suveranității competenței profesionale.
- (5) Este interzisă angajarea de cadre didactice titulare cu postul de bază în altă instituție. Se exceptează de la aceste dispoziții cei numiți în posturi prin Decret prezidențial, aleși sau numiți la nivel național (miniștri, parlamentari etc.) sau numiți prin alte reglementări legale.

Art. 17. Drepturi și îndatoriri ale personalului didactic

- (1) Personalul didactic al Academiei Naționale de Muzică „Gheorghe Dima” din Cluj-Napoca are următoarele drepturi:
 - dreptul la dezvoltare profesională;
 - dreptul la libera deplasare în țară și străinătate în scop profesional, în conformitate cu prevederile legale și reglementările interne în vigoare;
 - dreptul la cercetare în formele ei specifice;
 - dreptul la libera comunicare a rezultatelor cercetării, în conformitate cu principiul libertății academice;
 - dreptul la protecția prin lege a rezultatelor cercetării în conformitate cu Legea nr.8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe;
 - dreptul de a se implica în problematica de specialitate a departamentului;
 - dreptul de a alege și de a fi ales în structuri și funcții de conducere, conform reglementărilor în vigoare;
 - dreptul de a contesta orice decizie care se consideră că poate aduce prejudicii personale sau colective;
 - dreptul de a se asocia în structuri profesionale sau sindicate.
- (2) Personalul didactic al Academiei Naționale de Muzică „Gheorghe Dima” din Cluj-Napoca are următoarele îndatoriri:
 - îndeplinirea obligațiilor profesional-didactice la nivelul corespunzător standardelor academice;
 - respectarea deontologiei profesionale și a eticii academice, impuse de comisia de etică a ANMGD;
 - respectarea Cartei și a regulamentelor interne ale Academiei;
 - respectarea deciziilor structurilor și funcțiilor de conducere ale Academiei.

Art. 18. Directorul de departament și oricare membru al departamentului care este membru de drept al Consiliului facultății sau al Senatului sunt obligați să susțină în aceste foruri superioare hotărârile luate în plenul departamentului și totodată să aducă la cunoștință departamentului hotărârile luate de forurile superioare.

4. Cercetarea științifică și creația artistică

Art. 19. Cercetarea științifică și creația artistică constituie o latură importantă a misiunii asumate de Facultatea Teoretică, în deplin acord cu misiunea declarată didactică și de cercetare asumate de ANMGD și recunoscute de ARACIS.

Art. 20. Obiectivele cercetării științifice și creației artistice ale departamentelor Facultății Teoretice se subsumează celor asumate la nivelul instituției, fiind următoarele:

- (1) cunoașterea și înțelegerea fenomenului artistic muzical, în domeniile: teoria superioară a muzicii, muzicologie, etnomuzicologie, istoria muzicii, estetică muzicală, studiul muzicii electronice, artele spectacolului, didactica muzicală, teoria managementului artistic ș.a.;
- (2) producerea de opere muzicale inedite (creația muzicală) prin activitatea componistică;
- (3) producerea de comunicare artistică vie prin actualizarea și transmiterea sensibilă a operei muzicale într-un mediu social receptiv (interpretarea muzicală).

Art. 21. Activitatea de cercetare în departamentele Facultății Teoretice se subordonează Consiliului științific al ANMGD, conform regulamentului de funcționare a acestui organism.

Art. 22. Activitatea de cercetare coordonată de departamentele Facultății Teoretice se desfășoară după cum urmează:

- (1) în structuri organizatorice pentru desfășurarea activităților de cercetare/creație artistică:
 - (a) Laboratorul de procesare, cercetare și valorificare a folclorului muzical din Transilvania;
 - (b) Laboratorul de etnomuzicologie;
 - (c) Laboratorul de creație și producție muzicală asistată de calculator;
 - (d) Laboratorul electro-acustic;
 - (e) Laboratorul de muzică corală;
 - (f) Laboratorul de informatică muzicală;
- (2) în structuri organizatorice stabile ale creației și interpretării – ansambluri muzicale stabile;
- (3) în structuri-cadru de manifestare a creației-interpretării-cercetării aplicate cu caracter permanent sau periodic:
 - (a) Stagiunea permanentă de recitaluri și concerte a Academiei Naționale de Muzică „Gheorghe Dima” din Cluj-Napoca (coordonată de Laboratorul de management artistic);
 - (b) „Muzică și filosofie” (ciclu de simpozioane științifice organizat de Laboratorul de muzicologie);
 - (c) Festivalul „Cluj Modern” (festival internațional de muzică contemporană având asociat un simpozion pe teme ale studiului creației muzicale contemporane organizat de Centrul de cercetare, creație și interpretare muzicală și Laboratorul de management artistic);
 - (d) Concursul de compoziție „Liviu Comes” (concurs de creație muzicală cu scop didactic destinat studenților compozitori, organizat de Departamentul de compoziție muzicală și dirijat);
 - (e) Concursul internațional de muzică „Gheorghe Dima” (competiție internațională de mare anvergură dedicată prin rotație domeniilor de interpretare instrumentală, vocală, corală, creație muzicală organizat de ANMGD);
 - (f) Festivalul „Sigismund Toduță” (festival internațional coordonat de Biroul de Proiecte din cadrul Departamentului pentru Relații Externe și Fundația Sigismund Toduță); festivalul are asociat un simpozion pe teme ale studiului creației muzicale, concurs de interpretare muzicală și de compoziție;
 - (g) Conferința națională cu participare internațională „Artă și educație” (cuprinde și simpozion de didactică și IT organizat în cooperare de Laboratorul de metodică și Centrul de cercetare în domeniul conexiunii educative, culturale și artistice europene);

(4) în structuri organizatorice cu profil publicistic:

- (a) Editura MediaMusica – editură de profil muzical cu redacție alcătuită din specialiști-cercetători, cu portofoliu de publicații în domeniul muzicologic, istoriografic muzical, creație muzicală/partituri, publicații didactice);
- (b) Revista *Lucrări de muzicologie/Musicology Papers* – revistă cu profil de cercetare muzicologică susținută de Facultatea Teoretică;
- (c) Revista *TIC în domeniul muzical* – revistă cu profil de cercetare didactică susținută de Facultatea Teoretică și DSPP.

O structură organizatorică cu pondere importantă în desfășurarea de activități de cercetare științifică/creație artistică o constituie Școala doctorală, care are în componență și cadre didactice ale celor două departamente ale Facultății Teoretice.

Art. 23. Departamentele desfășoară activități de cercetare științifică/creație și interpretare muzicală și în cadrul unor forme de cooperare sau parteneriat cu alte universități, cu fundații, asociații culturale, autorități publice, instituții de spectacol, institute de cercetare, centre culturale și alte entități, din țară sau din străinătate.

Art. 24. Cercetarea științifică este o obligație de bază a fiecărui cadru didactic. În evaluarea prestației individuale privind cercetarea științifică se iau în considerare prezența în publicațiile naționale și internaționale, cărțile realizate, prezențele și rezultatele obținute la manifestările artistice și științifice interne și internaționale, rolul jucat în organizarea activității de cercetare și creație artistică.

5. Dispoziții finale

Art. 25. Prezentul regulament, împreună cu celelalte reglementări ale conducerii ANMGD constituie documente normative de organizare și funcționare a departamentelor Facultății Teoretice, respectarea acestora fiind obligatorie pentru toți cei care activează în cadrul structurilor menționate.

Art. 26. Conducerile Departamentelor vor lua măsurile necesare pentru ca întregul personal să ia cunoștință de prevederile prezentului regulament și vor asigura premisele respectării prevederilor cuprinse de acesta.

Art. 27. Modificarea Regulamentului se poate face la inițiativa Consiliilor Departamentelor sau a unei treimi din membrii fiecărui Consiliului, respectând procedura urmată la adoptare.

DIRECTORI DE DEPARTAMENT,
Conf.univ.dr. Mihaela Cesa-Goje

Conf.univ.dr.habil. Lucian Ghișa

Regulament revizuit și aprobat în Ședința Consiliului Facultății Teoretice, din data de 15.09.2014

Regulament revizuit și aprobat în Ședința Consiliului Facultății Teoretice, din data de 28.09.2020

Regulament revizuit și aprobat în Ședința Consiliului Facultății Teoretice, din data de 03.03.2022

Regulament revizuit și aprobat în Ședința Consiliului Facultății Teoretice, din data de 03.11.2023

Aprobat în ședința Senatului din data de 10 mai 2022.

Reaprobat în ședința Senatului din data de 15 decembrie 2023.