



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**ACADEMIA NAȚIONALĂ DE MUZICĂ „GHEORGHE DIMA“ DIN CLUJ-NAPOCA**  
Ion I.C. BRĂȚIANU 25, 400079 CLUJ-NAPOCA, ROMÂNIA  
Tel./Fax: 0040-264-593879  
e-mail: [amgd@amgd.ro](mailto:amgd@amgd.ro), [www.amgd.ro](http://www.amgd.ro)  
CIF: 4722471

## **METODOLOGIA DE SELECTARE PRIN CONCURS A DECANILOR FACULTĂȚILOR ACADEMIEI NAȚIONALE DE MUZICĂ ”GHEORGHE DIMA”**

Art. 1 Prezenta Metodologie este întocmită pe baza *Legii învățământului superior nr. 199 din 4 iulie 2023*, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 614 din 5 iulie 2023 și a OM 6227 din 5 septembrie 2023 privind aprobarea *Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor de învățământ superior*, publicat în Monitorul Oficial partea I nr. 805 din 6 septembrie 2023.

Art. 2. Funcția de decan se ocupă prin desemnare de către rectorul Universității, pe baza unui concurs public organizat de rectorul nou desemnat, la nivelul fiecărei facultăți.

Art. 3. Organizarea și desfășurarea concursului pentru desemnarea decanului se realizează cu respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, răspunderii publice, responsabilității, eficienței manageriale, respectării drepturilor și normelor etice și deontologice, după o metodologie elaborată de către Senatul universitar.

Art. 4. La concurs pot participa cadre didactice universitare provenind fie din cadrul instituției, fie de la o facultate cu același profil din țară sau din străinătate, care au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau asimilată.

Art. 5. Sunt eligibili pentru a participa la concursul public candidații care, pe baza audierii în plenul Consiliului facultății, au primit avizul acestuia de participare la concurs.

Art. 6. Candidaturile se depun la registratura instituției și constau într-un dosar care va cuprinde:

- declarația de intenție;
- *curriculum vitae* detaliat;
- lista publicațiilor științifice / documentarea activităților artistice;
- proiectul propriu privind managementul și dezvoltarea facultății;
- declarație pe proprie răspundere în care sunt indicate situațiile de incompatibilitate prevăzute de *Legea nr. 199/2023* în care s-ar afla candidatul în cazul câștigării concursului, sau lipsa acestor situații de incompatibilitate.

Art. 7. Candidaturile depuse sunt transmise Consiliilor facultăților, în vederea organizării ședințelor de validare a acestora. Candidaturile depuse spre validare sunt aduse la cunoștința comunității academice prin afișare la avizier.

Art. 8. Consiliul facultății are obligația de a aviza minimum 2 candidați, prin vot direct și secret, cu o majoritate simplă a celor prezenți, cu condiția participării a cel puțin 2/3 din membrii Consiliului. Căpăii după procesele verbale ale ședințelor Consiliilor facultăților vor fi anexate la dosarele de concurs ale candidaților. Candidaturile avizate vor fi aduse la cunoștința publică

prin afișarea la avizier și postarea pe pagina web a documentelor depuse de către candidați și a proceselor verbale de avizare.

Art. 9. Candidații avizați vor susține un concurs în fața unei comisii constituite prin decizie a rectorului. Concursul se va desfășura în mod public.

Art. 10. Comisia de concurs este unică, fiind alcătuită din:

- președintele comisiei: rectorul universității
- membri:       - președintele Senatului;
- un reprezentant al studenților, desemnat de asociația studenților.

Art. 11. Concursul constă din:

- evaluarea documentației depuse (proiectul propriu privind managementul și dezvoltarea facultății, curriculum vitae, activitatea științifică/artistică;
- interviu în fața comisiei de concurs; întrebările comisiei se vor referi la proiectul managerial al candidatului, cunoașterea și acceptarea programului managerial al rectorului, precum și la legislația în vigoare referitoare la sistemul de învățământ superior.

Art. 12. Comisia ierarhizează candidații în funcție de documentele depuse la dosar și de rezultatele interviului, și pe această bază desemnează persoana care va ocupa funcția de decan.

Art. 13. Rectorul va întocmi și va face publică o rezoluție motivată, cuprinzând argumentele care au condus la desemnarea respectivului candidat ca decan.

Art. 14. Decanii desemnați de către comisie în urma concursului vor fi numiți prin decizie a Rectorului universității, intrarea lor în atribuțiile funcției decurgând cu începere de la data deciziei de numire.

Art. 15. Mandatul decanilor desemnați prin concurs este de 5 ani de la data emiterii deciziei de numire în funcție.

Prezenta Metodologie a fost aprobată în ședința Senatului din data de 1.10.2021 și în ședința Senatului din data de 1.03.2023.